

Cadre de santé / Infirmier(ère) coordonnateur(trice) (H/F)
EHPAD Maison Bel Air – Taulé (Finistère)
99 résidents – dont 28 en Unités de Vie Protégée
Fonction publique hospitalière – Temps complet
Poste à pourvoir dès que possible

Rejoignez la Maison Bel Air à Taulé !

Vous souhaitez exercer vos compétences managériales et votre expertise infirmière dans un EHPAD public à taille humaine, au sein d'un établissement récent et engagé dans une démarche d'amélioration continue de la qualité ?

La **Maison Bel Air de Taulé** accueille 99 résidents, dont 28 au sein de deux Unités de Vie Protégée. Établissement public autonome, nous sommes adhérents au **GCSMS Comète** et au **RHEMS (Réseau Hygiène des Établissements Médico-Sociaux)**.

Votre rôle au sein de l'établissement

En lien direct avec la direction, vous assurez la coordination et l'organisation des équipes et participez au pilotage de l'activité de l'établissement.

Vous travaillez en étroite collaboration avec la direction, le médecin coordonnateur et l'ensemble des professionnels intervenant auprès des résidents.

Vous êtes notamment un interlocuteur privilégié des équipes soignantes et contribuez à créer les conditions permettant une prise en charge de qualité, sécurisée et bienveillante.

Vos principales missions

Management et organisation des équipes

- Encadrer et accompagner les professionnels dans leurs pratiques quotidiennes ;
- Organiser et optimiser le fonctionnement des équipes et des unités ;
- Élaborer les tableaux de service et veiller à la continuité des organisations ;
- Anticiper les besoins en remplacement et contribuer à la gestion de l'absentéisme, dans le respect des moyens alloués ;
- Accompagner les professionnels dans les situations individuelles et collectives ;
- Prévenir et gérer les situations conflictuelles ;
- Participer à l'accueil et à l'intégration des nouveaux professionnels ;
- Réaliser les entretiens annuels d'évaluation et identifier les besoins en formation ;
- Participer à l'élaboration et au suivi du plan de formation.

Coordination des soins et accompagnement des résidents

- Contribuer à la mise en œuvre du projet d'établissement et du projet de soins ;
- Coordonner les actions des professionnels autour des projets personnalisés des résidents ;
- Veiller à la continuité et à la qualité de l'accompagnement ;
- Favoriser la prise en compte des besoins, attentes et habitudes de vie des résidents ;
- Participer à la coordination des situations complexes en lien avec les professionnels concernés ;
- Assurer le lien entre les équipes, les résidents, leurs proches et les différents intervenants.

Qualité, gestion des risques et amélioration des pratiques

- Participer à la démarche d'amélioration continue de la qualité ;
- Accompagner les équipes dans l'appropriation et l'application des procédures et protocoles ;
- Évaluer les pratiques professionnelles et favoriser leur amélioration ;
- Participer à la prévention et à la gestion des risques liés à la prise en charge des résidents ;
- Veiller au réinvestissement des formations dans les pratiques professionnelles ;
- Participer et/ou animer des groupes de travail et des actions d'amélioration.

Travail institutionnel et partenarial

- Participer aux commissions et instances de l'établissement, notamment les commissions d'admission, d'animation et des menus ;
- Participer aux différents groupes de travail et projets institutionnels ;
- Participer, dans son champ de compétences, au suivi de la qualité des prestations hôtelières et de restauration.

Le profil que nous recherchons

Vous êtes **cadre de santé diplômé(e) ou infirmier(ère) diplômé(e) d'État Coordinateur(trice)**.

Une expérience en encadrement d'équipe et une expérience en EHPAD sont souhaitées.

Nous recherchons avant tout un(e) professionnel(le) capable de conjuguer **exigence professionnelle, proximité avec les équipes et attention portée aux résidents**.

Vos compétences

- Expérience en management et animation d'équipe ;
- Capacité à organiser, planifier, prioriser et anticiper ;
- Aptitude à accompagner les professionnels et à conduire le changement ;
- Capacité à gérer les situations conflictuelles et à prendre des décisions ;
- Bonne connaissance de l'environnement professionnel et de la réglementation applicable aux établissements de santé et médico-sociaux ;
- Connaissance des enjeux liés à la prise en charge de la personne âgée ;
- Maîtrise des outils informatiques et des outils de gestion ;
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et à rendre compte à la direction.

Vos qualités

- Leadership et capacité à fédérer ;
- Écoute, diplomatie et sens du dialogue ;
- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Autonomie et capacité d'initiative ;
- Disponibilité et sens du service ;
- Esprit d'équipe ;
- Capacité à prendre du recul et à être force de proposition.

Pourquoi rejoindre la Maison Bel Air ?

En rejoignant notre établissement, vous bénéficierez :

- d'un **établissement public autonome** à taille humaine ;
- d'un **environnement de travail agréable**, offrant des locaux et des équipements adaptés ;
- d'une collaboration directe avec la direction et d'une véritable place dans le pilotage de l'établissement ;
- d'un environnement de travail pluridisciplinaire et partenarial ;
- de deux Unités de Vie Protégée accueillant 28 résidents ;
- d'un accompagnement personnalisé lors de votre prise de fonction ;
- d'un **forfait cadre avec 19 jours de RTT annuels** ;
- des avantages du **CGOS** (Comité de Gestion des Œuvres Sociales de la fonction publique hospitalière) ;
- de primes liées aux fonctions exercées ;
- d'un plan de formation annuel permettant de développer vos compétences tout au long de votre parcours professionnel ;
- d'un espace de pause aménagé et confortable.

Conditions du poste

Poste à temps complet, à pourvoir dès que possible.

Statut :

- mutation pour les agents titulaires de la fonction publique hospitalière ;
- CDD ou CDI de droit public pour les agents contractuels.

Organisation du temps de travail : travail à temps complet en forfait cadre donnant droit à 19 RTT annuels.

Rémunération : selon les dispositions statutaires applicables (grille indiciaire de la fonction publique hospitalière – cadre de santé) et l'expérience du candidat (pour les contractuels, reprise d'ancienneté sur une fonction similaire à hauteur de **75 %**, selon les conditions applicables).

Vous souhaitez rejoindre notre équipe ?

Nous serons heureux d'échanger avec vous sur le poste, l'établissement et vos projets professionnels.

Adressez votre **CV à jour accompagné d'un courrier présentant vos motivations** à :
direction@ehpad-taule.bzh

EHPAD Maison Bel Air – 29670 TAULE